

Pas à pas pour déposer les PJ de votre coopérative sur Retkoop

Au préalable les documents doivent être scannés au format PDF (max 2 Mo) et enregistrés sur votre ordinateur ou clé USB.

1. Connectez-vous sur votre espace Retkoop puis sur votre cahier de comptabilité en visualisation classique.
2. On se retrouve sur le cahier de comptabilité Retkoop. Pour mettre une PJ, cliquez sur le petit onglet de la colonne C.

| A | n° de PJ. | C | Date * | Libellé des opérations * | E |
|---|-----------|---|------------|--|-------------------------------|
| 0 | | | 01/09/2022 | | Excédent ou déficit reporté : |
| 1 | | | 22/05/2023 | ➡ Cotisation à l'OCCE 999 et assurance | |
| 2 | 1 | ➡ | 01/09/2022 | ➡ Versement coopé ancienne école | |
| 3 | 2 | ➡ | 10/10/2022 | ➡ retrait espèces régie d'avances | |
| 4 | 3 | ➡ | 10/10/2022 | ➡ régie d'avances même v. | |

3. Une fenêtre s'ouvre, cliquez sur « Choisir un fichier », sélectionnez votre fichier PDF puis cliquez sur « Envoyer l'image ». Un message en vert s'affiche confirmant l'archivage, ensuite cliquez sur « Retour au cahier de comptabilité ».



4. Une fois de retour sur le cahier de comptabilité, le n° de la PJ dans la colonne B va se mettre en vert, signifiant qu'un document a bien été déposé pour cette ligne comptable. Pour la visualiser il suffit de cliquer dessus.

| A | n° de PJ. | C | Date * | Libellé des opérations * | E |
|---|-----------|---|------------|--|-------------------------------|
| 0 | | | 01/09/2022 | | Excédent ou déficit reporté : |
| 1 | | | 22/05/2023 | ➡ Cotisation à l'OCCE 999 et assurance | |
| 2 | 1 | ➡ | 01/09/2022 | ➡ Versement coopé ancienne école | |

Si vous vous êtes trompé, refaire la manipulation. Le document précédent sera « écrasé » et donc supprimé.